

कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि
Program Implementation Procedure

आर्थिक वर्ष २०८२/८३

पूर्वखोला गाउँपालिका शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखाबाट कार्यान्वयन हुने
कार्यक्रमसँग सम्बन्धित



पूर्वखोला गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
पूर्वखोला ३ रिङ्नेरह पाल्पा
लुम्बिनी प्रदेश नेपाल

कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि

Program Implementation Procedure

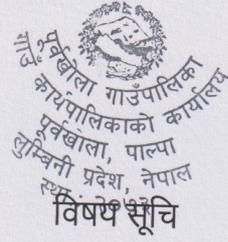
आर्थिक वर्ष २०८२/८३



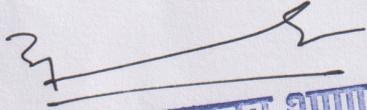
पूर्वखोला गाउँपालिका शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखाबाट कार्यान्वयन हुने
कार्यक्रमसँग सम्बन्धित



पूर्वखोला गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
पूर्वखोला ३ रिडनेरह पाल्पा
लुम्बिनी प्रदेश नेपाल



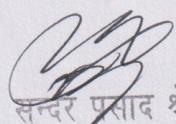
	शिर्षक	पृष्ठ
१	परिचय	३-४
२	कार्यक्रमले सहयोग पुर्याउने क्षेत्र र उद्देश्यहरू	५-६
३	कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि निर्माणको उद्देश्य	६-
४	आ.व. २०८२।८३ मा कार्यान्वयन हुने कार्यक्रमहरू र वजेट	६-८
५	कार्यक्रम कार्यान्वयन प्रक्रिया एंवम मापदण्ड	८-२५


नुन बहादुर थापा
अध्यक्ष



१. परिचय

आर्थिक वर्ष २०८२।८३ को पूर्वखोला गाउँपालिकाको नीति तथा कार्यक्रम एंवम वजेट वक्तव्यमा विद्यालय शिक्षा तर्फ संघिय, प्रदेश तथा स्थानीय सरकारको समन्वय तथा सहयोगमा आम नागरिक समक्ष गुणस्तरिय शिक्षाको पहुँच अभिवृद्धिका लागि कार्यक्रम सन्चालन गरिने, शिक्षालाई जिवनउपयोगी, आधुनिक, विज्ञान र सूचना प्रविधिमा आधारित, व्यवसायीक र अनुसन्धानमुखी बनाइने, शिक्षा र खेलकुदमा लगानी अभिवृद्धि गरि राष्ट्रियताको भावना बोकेका, सस्कार, सिप र क्षमतावान विद्यार्थी तयार गर्न प्रयत्न गरिने, अभिभावक विहिन विद्यार्थीको शिक्षा निरन्तरताका लागि अभिभावक विहिन शिक्षा कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइने, महिला शिक्षक सुत्केरी विदामा वसुडा सिकाइ कार्य लाई निरन्तरता दिन स्वयंसेवक शिक्षकको व्यवस्थापन लाई निरन्तरता दिइने, न्यून पारिश्रमिक भएका शिक्षक तथा कर्मचारीका लागि प्रोत्साहन अनुदानको व्यवस्थालाई निरन्तरता दिइने, शैक्षिक क्षमता तथा गुणस्तर वृद्धिका लागि शैक्षिक सामाग्री सहितको प्रविधिमैत्री कक्षाकोठा व्यवस्थापनमा जोड दिइने, विद्यालयको वातावरण स्वच्छ,हराभरा राख्न विद्यालयहरुमा फूलवारी,वालउद्यान,करेशावारी जस्ता कार्यक्रम सन्चालन गरिने, वालविकास कक्षाहरुमा व्यवस्थित सिकाइ कुना निर्माणका लागि पहल गरिने, शिक्षकको क्षमता विकासका लागि शिक्षक क्षमता विकास तालिम तथा मोटिभेसन कार्यक्रम सन्चालन गरिने, कक्षा १ देखि ३ सम्मका विद्यार्थीहरुको सिकाइ उपलब्धि मूल्याडकन अभिलेख व्यवस्थित गरिने, विद्यार्थीहरुको प्रतिभा पहिचानका लागि विभिन्न अतिरिक्त कार्यक्रम सन्चालन गरिने, विद्यार्थीहरुको शैक्षिक उपलब्धि वृद्धि तथा वालविवाह र आत्महत्या न्यूनिकरणका लागि विद्यालयमा विद्यार्थी मोटिभेसन तथा परामर्श कक्षा सन्चालन गरिने, समग्र शैक्षिक विकासका लागि शैक्षिक सामाग्री निर्माण तथा पर्दशनी कार्यक्रम सन्चालन गरिने, राष्ट्रका लागि खेलकुद स्वास्थ्यका लागि खेलकुद भन्ने नारालाई साकार पार्न खेलकुद तथा योग शिक्षा कार्यक्रम सन्चालन गरिनुका साथै खेल प्रशिक्षकका माध्यमबाट खेल गतिविधिलाई थप प्रभावकारी बनाइने, शिक्षा विकासका लागि विद्यालय अनुगमन अभिभावक शिक्षा तथा शिक्षक मेन्टरिङ कार्यक्रम सन्चालन गरिने, विद्यार्थीहरुका लागि पढ्दै कमाउदै कार्यक्रम सन्चालन गरिने, स्थानिय भाषा संरक्षणका लागि प्राथमिक तहमा मगर भाषाको शिक्षण कार्यक्रम सन्चालनका लागि आवश्यक व्यवस्था गरिने, शैक्षिक खोज अनुसन्धान तथा नवप्रवर्धनका लागि कार्यक्रम सन्चालन गरिने, उत्कृष्ट विद्यार्थी विद्यालय तथा शिक्षक सम्मान कार्यक्रम लाई निरन्तरता दिइने, वालमैत्री विद्यालय निर्माणका लागि आवश्यक कार्यक्रम संचालन गरिने, विद्यालय दिवा खाजा कार्यक्रमलाई व्यवस्थित बनाउन अनुगमन कार्यक्रम सन्चालन गरिने, कक्षा ४ र ५ को स्थानिय पाठ्यपुस्तक छुपाई तथा वितरण कार्य सम्पन्न गरिने, अति न्यून विद्यार्थी भएका विद्यालय तथा कक्षाहरु नजिकैको विद्यालयमा समायोजन गर्ने कार्यक्रम लाई निरन्तरता दिइने, कक्षा ११।१२ अध्ययनरत छात्रा प्रोत्साहन कार्यक्रम लाई निरन्तरता दिइने, विद्यालयहरुमा आमा अभिभावकहरुको समुह गठन गरि अभिभावक शिक्षा र आयआर्जन लाई सम्यूक्त रुपमा सन्चालन गरिने, विद्यार्थीहरुको क्षमता वृद्धिका लागि विद्यालयहरुमा वाल कलव, रेडक्रस, स्काउट, वातावरणीय समुह गठन गरि क्रियासिल बनाउने कार्यक्रम सन्चालन गरिने, नमूना विद्यालय विकास तथा विग स्कूल कार्यक्रम सन्चालनका लागि थप पहल गरिने, दरवन्दी मिलान र गाउँपालिका शिक्षक अनुदान कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइने जस्ता कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरिने विषय उल्लेख भएको छ।



सुन्दर प्रसाद श्रेष्ठ


नून बहादुर थापा
अध्यक्ष

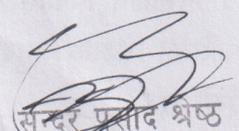


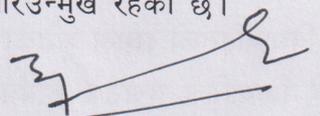
विद्यालयहरूमा सिकारुमैत्री शैक्षिक वातावरण निर्माण गरि शिक्षामा सबैको पहुँच सुनिश्चित गर्दै, सान्दर्भिकता र गुणस्तरमा सुधार गर्दै, शिक्षा र सिकाइको अवसर प्रदान गर्नका लागि तोकिएको शीर्षक तथा क्रियाकलाप र कार्यक्रमहरूमा खर्च गर्ने वातावरण निर्माण गरि स्रोतको अधिकतम उपयोगका लागि सहजीकरण गर्न, आर्थिक अनुशासन कायम गरि तोकिएका शीर्षकहरूमा नियमानुसार खर्च गर्न, विद्यालय तह सम्मका सबै सरोकारवालाहरूलाई कार्यक्रमवारे परिचित गराई कार्यक्रमहरू प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गर्न यो कार्यविधि तयार गरिएको हो । यस्ता कार्यक्रमहरूले संघिय सरकारले तयार गरेको शिक्षा क्षेत्रको लक्ष्य तथा उद्देश्य प्राप्तिसमा समेत सहयोग पुग्ने अपेक्षा गरिएको छ ।

नेपनलको संविधान, राष्ट्रिय शिक्षा नीति, अनिवार्य शिक्षा दिगो विकास लक्ष्य सोहो योजना तथा विद्यमान विद्यालय शिक्षा सम्बन्धी ऐन कानूनले प्राथमिकतामा राखेका विषयहरूलाई संघिय संरचना अनुसार सहयोग गरि शिक्षा क्षेत्रका योजनाहरू सफल पार्नु आजको आवश्यकता हो । विद्यालय शिक्षालाई गुणस्तरीय समावेशी सर्वसुलभ र जिवन उपयोगी बनाउनका लागि संघिय र प्रदेश सरकारको शिक्षा क्षेत्रमा वृहत लगानीका साथै स्थानीय तहको समेत लगानी आवश्यक पर्दछ ।

संघिय सरकारको SESP को कार्यान्वयनले समग्र शिक्षा क्षेत्रलाई रुपान्तरण तर्फ लगेको छ । शिक्षा क्षेत्रमा स्थानीय स्तरवाट समेत भएको लगानीले विद्यालय शिक्षाको अवस्थामा सकारात्मक सुधार आएको छ । पछिल्ला वर्षहरूमा विपेश गरि वालवालिकाको शिक्षामा पहुँच तथा सहभागिताको अवस्थामा ब्यापक वृद्धि भएको छ । शिक्षाको मूलधारवाट वन्चित समुदायका वालवालिकाहरूलाई कार्यक्रम मार्फत मूलधारमा ल्याउने काम, छात्राहरूको टिकाउदरमा वृद्धि गर्ने, विद्यार्थीहरूलाई विभिन्न अतिरिक्त क्रियाकलापमा सहभागी गराउने, शिक्षकलाई प्रोत्साहन तथा पेशागत विकासमा सहभागी गराउने, गुणस्तर वृद्धिका लागि गरिएका पहलकदम र विद्यालयको आवश्यकताका आधारमा भौतिक निर्माण र मर्मत कार्य आदिले पालिकाको समग्र शैक्षिक विकासमा टेवा पुगेको छ ।

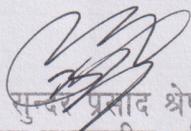
गाउँपालिकावाट सन्चालित छात्रा छात्रवृत्ति, शैक्षिक सामाग्री प्रदर्शनी, स्थानीय पाठ्यपुस्तक अभिकुखिकरण कार्यक्रम, महिला शिक्षक सुत्केरी विदामा वस्दाका लागि स्वयंसेवक शिक्षक व्यवस्थापन, अभिभावक विहिन वालवालिका छात्रवृत्ति, विद्यालय स्तरीय खेलकुद प्रतियोगिता, विद्यालय प्रअ, कर्मचारी, वालकक्षा शिक्षक, कार्यालय सहयोगी सामुदायीक सिकाइ केन्द्र परिचालक प्रोत्साहन कार्यक्रम, गाउँपालिका शिक्षक अनुदान, विद्यार्थीहरूका लागि वालविवाह न्यूनिकरण, मनोसामाजिक तथा शैक्षिक परामर्श कार्यक्रम, विद्यालय स्तरीय योजना निर्माण सम्बन्धि कार्यशाला, विद्यालय वातावरण सुधार कार्यक्रम (फूलवारी तथा सरसफाइ), शिक्षक, विद्यालय कर्मचारी क्षमता विकास तथा तालिम कार्यक्रम जस्ता कार्यक्रमहरूले गाउँपालिकाको शिक्षा विकासमा थप सहयोग पुगेको छ । गाउँपालिकाको जनसंख्या वृद्धि दर माइनसमा रहेकाले विद्यार्थी संख्या घटदो क्रममा रहे पनि शिक्षाको गुणस्तर र नतिजा सुधारउन्मुख रहेको छ ।


सुन्दर प्रसाद श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत


नून बहादुर थापा
अध्यक्ष

२. कार्यक्रमले सहयोग पुर्याउने क्षेत्र र उद्देश्यहरू

क्र.स.	क्षेत्रहरू	उद्देश्य
१.	प्रारम्भिक बालविकास तथा शिक्षा	१. बालकक्षा सहयोगीको शिक्षण क्षमता विकास गर्ने । २. बालविकास केन्द्रहरू मापदण्ड अनुरूप सन्चालन गरि प्रारम्भिक बालविकास तथा शिक्षाका सेवाहरूलाई गुणस्तरीय बनाउने ।
२.	आधारभूत शिक्षा	१. आधारभूत तहको शिक्षा अनिवार्य र निःशुल्क गरि शिक्षामा समतामूलक पहुँच र सहभागिता वृद्धि गरि सिकाइ उपलब्धि सुधार गर्नु ।
३.	माध्यमिक शिक्षा	१. माध्यमिक तहको शिक्षामा सबैको समतामूलक पहुँच र सहभागिता सुनिश्चित गरि विद्यालयमा भर्ना तथा टिकाउ दर बढाउँदै सिकाइ उपलब्धि सुधार गर्नु ।
४.	अन्तरसम्बन्धित विषयहरू	
	पाठ्यक्रम तथा मूल्याङ्कन	१. स्थानीय पाठ्यपुस्तकको निर्माण तथा अभिमुखिकरण गरि बालबालिकाको सिकाइ वृद्धि गर्नु । २. विद्यार्थी निरन्तर मूल्याङ्कन प्रणाली र परीक्षा लाई थप ब्यवस्थित गर्नु ।
	शिक्षक ब्यवस्थापन र विकास	१. शिक्षकको क्षमता विकास, निरन्तर पेशागत सहयोग र आवश्यक प्रोत्साहनको ब्यवस्था गरि शिक्षक अभिप्रेरित गर्नु । २. आवश्यक प्रयास शिक्षकको ब्यवस्थापन गर्नु ।
	शैक्षिक समता र समावेशीकरण	१. सामाजिक, लैङ्गिक तथा आर्थिक कारणले पछि परेका लक्षित समुहका बालबालिका साथै विभेद, दुर्व्यवहार र हेपाइमा परेका बालबालिकालाई शिक्षाको पहुँचमा वृद्धि गरि गुणस्तरीय शैक्षिक सेवा प्रवाह गर्नु ।
	शिक्षामा सूचना तथा संचार प्रविधि	१. सिकाइलाई प्रभावकारी, गुणस्तरीय र सान्दर्भिक बनाउन सूचना तथा संचार प्रविधि (ICT) प्रयोग विस्तार गर्ने । २. शिक्षाको समग्र ब्यवस्थापनलाई सर्वसुलभ, सहज, प्रभावकारी, पारदर्शी र समतामूलक बनाउने ।
	भौतिक पूर्वाधार विकास	१. विद्यालयको आवश्यक भौतिक पूर्वाधार विकास, मर्मत सम्भार तथा सवलीकरण गर्नु । २. विद्यालयका लागि अत्यावश्यक सामग्रीको ब्यवस्थापन गर्नु । ३. विद्यालयको वातावरण स्वच्छ, सफा हराभरा बनाउनु ।


 सुन्दर प्रसाद श्रेष्ठ
 प्रमुख प्रशिक्षकीय अधिकृत


 बिनु बहादुर थापा
 अध्यक्ष

अतिरिक्त खेलकूद	क्रियाकलाप	१. बालबालिकामा स्वास्थ्य र राष्ट्रको पहिचानका लागि खेलकूद भन्ने भावना बोध गराउदै खेल प्रति आकर्षित गर्नु।
अभिभावक सक्रियता		१. विद्यालय र शिक्षा प्रति अभिभावकलाई जिम्मेवार बनाउनु।

३. कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि निर्माणको उद्देश्य

१. विद्यालयहरूमा सिकारुमैत्री शैक्षिक वातावरण निर्माण गरि शिक्षामा सबै नागरिक (बालबालिका) को पहुँच र सहभागिता सुनिश्चित गर्दै, सान्दर्भिकता र गुणस्तरमा सुधार गर्ने।
२. शिक्षा र सिकाइको अवसर प्रदान गर्नका लागि तोकिएको शीर्षक तथा क्रियाकलाप र कार्यक्रमहरूमा उपलब्धि देखिने गरि खर्च गर्ने वातावरण निर्माण गरि सिमित स्रोतको अधिकतम उपयोगका लागि सहजीकरण गर्ने।
३. आर्थिक अनुशासन कायम गरि तोकिएका शीर्षकहरूमा नियमानुसार खर्च गर्ने वातावरण तयार गर्ने।
४. विद्यालय तह सम्मका सबै सरोकारवालाहरूलाई कार्यक्रमवारे परिचित गराई कार्यक्रमहरू प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गर्ने।

४. आ.व. २०८२।८३ मा कार्यान्वयन हुने कार्यक्रमहरू र बजेट

क्र स	कार्यक्रम	बजेट
१	प्रधानाध्यापक र गाउँ शिक्षा समिति बैठक सन्चालन	३५००००
२	प्रधानाध्यापक र गाउँ शिक्षा समिति बैठक विविध खर्च	१५००००
३	शैक्षिक सामाग्री प्रदर्शनी तथा शैक्षिक मेला कार्यक्रम	३०००००
४	वार्षिक परीक्षा प्रश्नपत्र तयारी र छपाई	१५००००
५	स्थानीय पाठ्यपुस्तक अभिकुखिकरण कार्यक्रम	१५००००
६	स्थानीय पाठ्यपुस्तक लेखन तथा छपाई	७०००००
७	महिला शिक्षक सुत्केरी विदामा वस्दाका लागि स्वयंसेवक शिक्षक व्यवस्थापन	५५००००
८	विषयगत शिक्षक प्रश्नपत्र निर्माण कार्यशाला	१५००००
९	शैक्षिक क्यालेण्डर निर्माण	१५००००
१०	अभिभावक विहिन बालबालिका छात्रवृत्ति वितरण कार्यक्रम	३५००००
११		

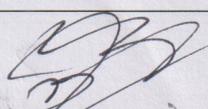
१२	विद्यार्थी सिकाइ-उपलब्धि मूल्याङ्कन अभिलेख छुपाई	१०००००
१३	खेल प्रशिक्षक व्यवस्थापन कार्यक्रम	४५५०००
१४	कक्षा ८ को परीक्षा संचालन	२०००००
१५	माध्यमिक विद्यालय स्तरीय खेलकुद प्रतियोगिता (राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड)	६०००००
१६	विद्यालय अनुगमन कार्यक्रम	२०००००
१७	विद्यार्थी सिकाइ उपलब्धि मूल्याङ्कन अभिलेख प्रयोग सम्बन्धि तालिम	१०००००
१८	अभिभावक शिक्षा कार्यक्रम	२५००००
१९	कक्षा ११ र १२ छात्रा प्रोत्साहन (छात्रवृत्ति वितरण) कार्यक्रम	३५००००
२०	विद्यालय प्रअ,कर्मचारी,बालकक्षा शिक्षक,कार्यालय सहयोगी सामुदायीक सिकाइ केन्द्र परिचालक प्रोत्साहन कार्यक्रम	५१०००००
२१	गाउँपालिका स्तरीय अतिरिक्त क्रियाकलाप सन्चालन	२५००००
२२	भलिबल, नेट लगायतका खेलकुद सामग्री खरिद	१५००००
२३	बालकक्षा शिक्षक क्षमता विकास तथा शैक्षिक सामग्री निर्माण कार्यशाला	२०००००
२४	उत्कृष्ट विद्यार्थी,शिक्षक ,विद्यालय तथा अभिभावक पुरस्कार तथा सम्मान कार्यक्रम	१०००००
२५	संस्थागत विद्यालय समायोजन भई अंग्रेजी माध्यम सन्चालित ५ वटा विद्यालयका लागि अनुदान (बाल कक्षा, नर्सरी देखि ३ सम्म विद्यार्थी संख्याका आधारमा)	१००००००
२६	गाउँपालिका शिक्षक अनुदान	५००००००
२७	विद्यालयका शिक्षक कर्मचारीहरुको सामुहिक दुर्घटना विमा	३०००००
२८	बालकक्षा सिकाइ कुना व्यवस्थापन कार्यक्रम	२५००००
२९	बालउद्यान निर्माण कार्यक्रम	२०००००
३०	शिक्षक, विद्यालय कर्मचारी क्षमता विकास तथा तालिम कार्यक्रम	४०००००
३१	प्र अ नमूना विद्यालय अध्ययन अवलोकन भ्रमण कार्यक्रम	२०००००
३२	वि ब्य स पदाधिकारी नमूना विद्यालय अध्ययन अवलोकन भ्रमण कार्यक्रम	१०००००
३३	विद्यार्थीहरुका लागि बालविवाह न्यूनिकरण,मनोसामाजिक तथा शैक्षिक परामर्श कार्यक्रम	२०००००
३४	विद्यालय आमा अभिभावक समूह आयआर्जन कार्यक्रम	२०००००
३५	नेपाल स्काउट सम्बन्धि पूनर्ताजगि तालिम	२०००००
३६	विद्यालय शिक्षक शैक्षिक डायरी वितरण कार्यक्रम	१५००००
३७	स्थानीय मगर भाषा विकास तथा संरक्षण कार्यक्रम	३०००००

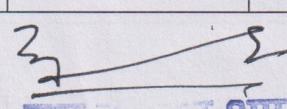
३८	प्राथमिक तहमा बहुकक्षा शिक्षण तालिम कार्यक्रम	१०००००
३९	विद्यालय स्तरिय योजना निर्माण सम्बन्धि कार्यशाला	१०००००
४०	विद्यालय वातावरण सुधार कार्यक्रम (फूलवारी तथा सरसफाइ)	१७५०००
४१	वि ब्य स पदाधिकारी तालिम कार्यक्रम	१५००००
	प्राथमिक विद्यालयमा साझेदारीमा ल्यापटप , प्रोजेक्टर तथा ICT सामग्री व्यवस्थापन कार्यक्रम	७२००००
		२०५०००००

५. कार्यक्रम कार्यान्वयन प्रक्रिया एंवम मापदण्ड

१. कार्यक्रम: प्रधानाध्यापक र गाउँ शिक्षा समिति बैठक सन्चालन खर्च शिर्षक: २२७११

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
<p>१. प्रधानाध्यापकको बैठक सन्चालन: प्रधानाध्यापक र गाउँ शिक्षा समिति बैठक सन्चालन गाउँपालिका क्षेत्र भित्र सन्चालित सामुदायीक विद्यालयका प्रधानाध्यापक तथा प्रतिनिधि, समुदायमा आधारित प्रारम्भिक बालविकास केन्द्रका सहयोगी कार्यकर्ता र सामुदायीक सिकाइ केन्द्रका परिचालकहरुको विचमा आवश्यकता अनुसार मासिक रुपमा बैठक वसि विद्यालयका लागि आवश्यक सूचना निर्देशनहरु आदान प्रदान गर्ने । विद्यालयमा भएका शैक्षिक गतिविधिहरुको मासिक रुपमा समिक्षा गरि थप सुधारका लागि कार्य गर्न प्रोत्साहन गर्ने र सुफाव दिने । बैठकका माध्यमबाट आवश्यक कागजात संकलन गर्ने । विद्यालय शिक्षा सँग सम्बन्धित शिक्षाको समग्र विकासका लागि आवश्यक निर्णयहरु गर्ने । संघिय, प्रदेश तथा स्थानीय सरकारबाट भएका निर्णयहरु सूचना तथा निर्देशनहरु लागू गर्न निर्देशन दिने । निर्णयहरु कार्यान्वयन भए नभएको अनुगमन गरि पृष्ठपोषण दिने । बैठकमा गाउँकार्यपालिकाका अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, सदस्यहरु लगायत आवश्यकताका आधारमा अन्य कर्मचारीहरुलाई आमन्त्रण गर्ने । बैठकमा उपस्थितिको आधारमा नियमानुसार बैठक भत्ता उपलब्ध गराउने ।</p> <p>२. गाउँ शिक्षा समितिको बैठक सन्चालन: गाउँपालिका क्षेत्र भित्र सन्चालित विद्यालय तथा शिक्षण संस्थाहरुको व्यवस्थित रुपमा सन्चालन र व्यवस्थापनका लागि आवश्यक छलफल र निर्णयहरु गर्ने । प्रचलित ऐन ,कानून, नियमावली तथा कार्यविधिमा उल्लेखित शिक्षा र शैक्षिक विकास ,बालबालिका सँग सम्बन्धित विषयहरुमा रहेर छलफल तथा निर्णय र त्यसको कार्यान्वयनको अनुगमन</p>	<p>पूर्वखोला गाउँपालिका ।</p> <p>विद्यालयका प्रधानाध्यापकहरु ।</p> <p>गाउँ शिक्षा समितिका पदाधिकारीहरु</p>	<p>बैठक निर्णय पुस्तिका ।</p> <p>भर्पाई ।</p>


 सुदर प्रसाद श्रेष्ठ
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत


 नुन बहादुर थापा
 अध्यक्ष

<p>सम्बन्धि निर्णय गर्ने । विभिन्न शैक्षिक योजना तथा कार्यक्रम सँग सम्बन्धित निर्णय गर्ने । गाउँ शिक्षा समितिको बैठकमा गाउँ शिक्षा समितिका पदाधिकारी शिक्षा शाखामा कार्यरत शिक्षक कर्मचारी तथा आवश्यकताका आधारमा अन्य आवश्यक व्यक्तिहरूलाई आमन्त्रण गर्न सक्ने । समितिको बैठकमा उपस्थित व्यक्तिहरूलाई उपस्थितिको आधारमा नियमानुसार बैठक भत्ता उपलब्ध गराउने ।</p>		
---	--	--

२. कार्यक्रम: प्रधानाध्यापक र गाउँ शिक्षा समिति बैठक विविध खर्च

खर्च शिर्षक: २२७११

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
<p>प्रधानाध्यापक र गाउँ शिक्षा समिति बैठक विविध खर्च: प्रधानाध्यापक र गाउँ शिक्षा समिति बैठक वस्दा बैठकमा उपस्थित पदाधिकारी तथा व्यक्तिहरूलाई उपस्थितिको आधारमा नियमानुसार खाना तथा खाजा उपलब्ध गराउने ।</p>	<p>पूर्वखोला गाउँपालिका । । गाउँ शिक्षा समितिका पदाधिकारीहरु ।</p>	<p>बैठक निर्णय पुस्तिका । विल भर्पाई ।</p>

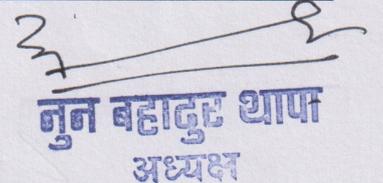
३. कार्यक्रम: शैक्षिक सामाग्री प्रदर्शनी तथा शैक्षिक मेला कार्यक्रम

खर्च शिर्षक: २२७११

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
<p>शैक्षिक सामाग्री प्रदर्शनी तथा शैक्षिक मेला कार्यक्रम:</p> <ol style="list-style-type: none"> शिक्षा शाखाबाट शैक्षिक सामाग्री प्रदर्शनी तथा शैक्षिक मेला कार्यक्रमका लागि विद्यालयलाई प्रदर्शनी तथा मेला हुने स्थान, मिति प्रदर्शनी गर्न सकिने सामाग्री र प्रदर्शनीका लागि आवश्यक नियमवनाई सूचना गर्ने । औपचारिक कार्यक्रम सहितको शैक्षिक सामाग्री प्रदर्शनी आयोजना गर्ने । मूल्याङ्कन समितिले गरेको मूल्याङ्कनलाई आधार मानी तहगत रूपमा (प्राथमिक, निम्न माध्यामिक र माध्यमिक तह) विद्यालय तथा विद्यार्थीलाई नगद पुरस्कार र प्रमाणपत्र प्रदान गर्ने । 	<p>पूर्वखोला गाउँपालिका । विद्यालयहरु ।</p>	<p>कार्यक्रम सम्पन्न भएको प्रगति प्रतिवेदन । विल भर्पाई ।</p>


 सुन्दर प्रसाद श्रेष्ठ

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
 [९]


 नुन बहादुर थापा
 अध्यक्ष

<p>४. कार्यक्रममा सहभागी विद्यालयहरूलाई प्रदर्शनी सामग्री र शिक्षक विद्यार्थी ल्याउने लाने प्रयोजनका लागि यातायात खर्च उपलब्ध गराउने ।</p> <p>५. व्यवस्थापन तथा मूल्याङ्कनमा खटिने शिक्षक कर्मचारी तथा अन्य व्यक्तिलाई नियमानुसार पारिश्रमिक तथा भत्ता उपलब्ध गराउने ।</p> <p>६. कार्यक्रममा उपस्थित अतिथि,सहभागी विद्यालयका शिक्षक र विद्यार्थीलाई उपस्थितिका आधारमा खाजाको व्यवस्था गर्ने ।</p>		
---	--	--

४. कार्यक्रम: वार्षिक परीक्षा प्रश्नपत्र तयारी र छपाई खर्च शिर्षक: २२३१५

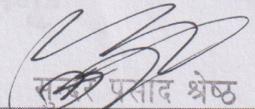
कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
<p>वार्षिक परीक्षा प्रश्नपत्र तयारी र छपाई:</p> <p>१. वार्षिक परीक्षा २०८२ का लागि प्रश्नपत्र निर्माण कार्यशालामा तयार भएको प्रश्नपत्र छपाई गरि विद्यालयलाई विद्यार्थी संख्याको आधारमा उपलब्ध गराउने ।</p>	पूर्वखोला गाउँपालिका ।	कार्यक्रम सम्पन्न भएको प्रगति प्रतिवेदन । विल भर्पाई ।

५. कार्यक्रम: स्थानीय पाठ्यपुस्तक अभिकुखिकरण कार्यक्रम खर्च शिर्षक: २२५२२

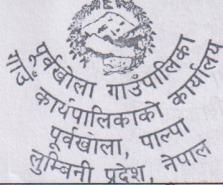
कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
<p>स्थानीय पाठ्यपुस्तक अभिकुखिकरण कार्यक्रम:</p> <p>१. पूर्वखोला गाउँपालिकाले तयार गरेको स्थानीय पाठ्यपुस्तक (कक्षा १ देखि ५ सम्मको सम्भव भएका कक्षाहरूको मात्र) अध्यापन गर्ने शिक्षकका लागि लेखक तथा विज्ञवाट १ दिने स्थानीय पाठ्यपुस्तक अभिकुखिकरण कार्यक्रम सन्चालन गर्ने ।</p> <p>२. कार्यक्रमका अतिथि प्रशिक्षक व्यवस्थापक र सहभागीलाई उपस्थितिका आधारमा नियमानुसार खाना खाजा र भत्ता उपलब्ध गराउने ।</p>	पूर्वखोला गाउँपालिका । विषयगत शिक्षकहरू ।	कार्यक्रम सम्पन्न भएको प्रगति प्रतिवेदन । विल भर्पाई ।

६. कार्यक्रम: स्थानीय पाठ्यपुस्तक लेखन तथा छपाई

खर्च शिर्षक: २२३१५


 प्रकाश प्रसाद श्रेष्ठ
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत


 नविन बहादुर थापा
 अध्यक्ष



कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
<p>स्थानीय पाठ्यपुस्तक लेखन तथा छपाई:</p> <p>१. पूर्वखोला गाउँपालिकाले तयार गरेको स्थानीय पाठ्यक्रममा आधारित रहि कक्षा ४ र ५ को पाठ्यपुस्तक लेखन तथा कक्षा १ - ५ आवश्यकता तथा विनियोजित बजेटको परिधि भित्र रहि पुस्तक छपाई गर्ने ।</p> <p>२. कक्षा ४ र ५ पाठ्यपुस्तकको पाण्डुलिपिको समिक्षा, विषयवस्तु प्रस्तुति, विषयवस्तु थपघट, विषयवस्तु परिमार्जन कार्य लेखन समिति वाट गरि अन्तिम रूप दिने । अन्तिम रूपको पाण्डुलिपि लाई कम्प्युटर टाईपिड तथा डिजाइनिड गरि छपाई गर्ने ।</p> <p>३. कक्षा ४ र ५ को पाठ्यपुस्तक लेखकलाई पाठ्यपुस्तकको विषयवस्तुकका लागि आवश्यक सामग्री संकलनको रु१००, पाण्डुलिपि लेखनको रु १०० र कम्प्युटर टाईपिड र डिजाइनिडको रु १०० गरि एकमुष्ट प्रति पेज रु ३०० का दरले पारिश्रमिक उपलब्ध गराउने ।</p>	<p>पूर्वखोला गाउँपालिका ।</p> <p>पाठ्यपुस्तक लेखक तथा सम्पादक ।</p>	<p>कार्यक्रम सम्पन्न भएको प्रगति प्रतिवेदन ।</p> <p>कक्षा ४ र ५ को तयारी भएको पाठ्यपुस्तक ।</p> <p>विल भर्पाई ।</p>

७. कार्यक्रम: महिला शिक्षक सुत्केरी विदामा वस्दाका लागि स्वयंसेवक शिक्षक व्यवस्थापन

खर्च शिर्षक: २२७११

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
<p>महिला शिक्षक सुत्केरी विदामा वस्दाका लागि स्वयंसेवक शिक्षक व्यवस्थापन:</p> <p>१. पूर्वखोला गाउँपालिकाले तयार गरेको स्वयंसेवक शिक्षक व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्यविधि २०८० बमोजिम महिला शिक्षक तथा कर्मचारी प्रशुति विदामा रहदाको अवधिका लागि नियुक्त स्वयंसेवक शिक्षकलाई निजले काम गरेको दिनका आधारमा तोकिएको पारिश्रमिक भूक्तानि दिने व्यवस्था मिलाउने ।</p>	<p>पूर्वखोला गाउँपालिका ।</p>	<p>स्वयंसेवक शिक्षकको नियुक्त पत्र, हाजिरी ,माग फाराम र भर्पाई ।</p>

८. कार्यक्रम: विषयगत शिक्षक प्रश्नपत्र निर्माण कार्यशाला

खर्च शिर्षक: २२३१५

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
<p>विषयगत शिक्षक प्रश्नपत्र निर्माण कार्यशाला:</p> <p>१. यस गाउँपालिका क्षेत्र भित्रका कक्षा १ देखि १२ सम्म अध्यापन गर्ने विषयगत शिक्षकहरुको तहगत तथा विषयगत भेला गर्ने ।</p>	<p>पूर्वखोला गाउँपालिका ।</p>	

सुन्दर प्रसाद श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

गुन बहादुर थापा
अध्यक्ष

<p>२. विषयगत शिक्षकहरु विच सम्बन्धित विषय अध्यापनका क्रममा देखिएका अवसर तथा चुनौति ,पाठ्यक्रम पाठ्यपुस्तक ग्रिड आदिका वारेमा छलफल गर्न लगाउने ।</p> <p>३. सबै विषयको विषयगत रुपमा समूह कार्य गरि स्पेसिफिकेशन ग्रिडका आधारमा प्रश्नपत्र तथा उत्तरकुन्जिका तयार गर्न लगाउने ।</p> <p>४. कार्यशालामा सहभागीलाई उपस्थिति तथा कार्यसम्पादनका आधारमा नियमानुसार खाना खाजा र भत्ताको व्यवस्था गर्ने ।</p>	<p>।</p> <p>विषयगत शिक्षकहरु</p>	<p>कार्यक्रम सम्पन्न भएको प्रतिवेदन ।</p> <p>विल भर्पाई ।</p>
---	----------------------------------	---

९. कार्यक्रम: शैक्षिक क्यालेण्डर निर्माण

खर्च शिर्षक: २२३१५

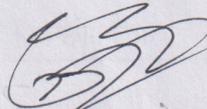
कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
<p>शैक्षिक क्यालेण्डर निर्माण:</p> <p>शैक्षिक वर्ष २०८३ का लागि शैक्षिक कार्यक्रमहरु समेटिएको शैक्षिक क्यालेण्डर २०८३ तयारी र छर्पाई गरि विद्यालयहरुलाई वितरण गर्ने।</p>	<p>पूर्वखोला गाउँपालिका ।</p> <p>क्यालेण्डर निर्माण समिति ।</p>	<p>कार्यक्रम सम्पन्न भएको प्रतिवेदन ।</p> <p>शैक्षिक क्यालेण्डर ।</p> <p>भर्पाई ।</p>

१०. कार्यक्रम: अभिभावक विहिन बालबालिका छात्रवृति वितरण कार्यक्रम

खर्च शिर्षक: २२५२२

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
<p>अभिभावक विहिन बालबालिका छात्रवृति वितरण कार्यक्रम:</p> <p>गाउँपालिकाको अभिभावक विहिन बालबालिका शिक्षा सन्चालन कार्यविधि २०८० बमोजिम गाउँ शिक्षा समितिको निर्णयका आधारमा अभिभावक विहिन बालबालिकालाई छात्रवृति उपलब्ध गराउने ।</p>	<p>पूर्वखोला गाउँपालिका ।</p> <p>गाउँ शिक्षा समिति</p>	<p>कार्यक्रम सम्पन्न भएको प्रतिवेदन ।</p> <p>छात्रवृति प्राप्त गर्ने विद्यार्थीको नामनामेसी विवरण ।</p> <p>भर्पाई ।</p>

११. कार्यक्रम: विद्यार्थी सिकाइ उपलब्धि मूल्याडकन अभिलेख छर्पाई खर्च शिर्षक: २२३१५


 सुन्दर प्रसाद श्रेष्ठ

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत


 नुन बहादुर थापा
 अध्यक्ष



कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
<p>विद्यार्थी सिकाइ उपलब्धि मूल्याङ्कन अभिलेख छपाई:</p> <p>यस गाउँपालिका भित्रका विद्यालयमा अध्ययनरत कक्षा १ देखी ३ सम्मका विद्यार्थीहरुको सिकाइ उपलब्धि मूल्याङ्कनका लागि अभिलेख पुस्तिका छपाई गरि विद्यालयहरुलाई विद्यार्थी संख्याका आधारमा उपलब्ध गराउने ।</p>	<p>पूर्वखोला गाउँपालिका ।</p> <p>विद्यालयहरु ।</p>	<p>कार्यक्रम सम्पन्न भएको प्रतिवेदन ।</p> <p>अभिलेख पोर्टफोलियो ।</p> <p>विल भर्पाइ ।</p>

१२. कार्यक्रम: खेल प्रशिक्षक व्यवस्थापन कार्यक्रम खर्च शिर्षक: २२४११

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
<p>खेल प्रशिक्षक व्यवस्थापन कार्यक्रम:</p> <p>यस गाउँपालिका भित्रका विद्यालयमा मार्शल आर्ट अन्तरगतका खेलहरु सन्चालन गर्न नियुक्त खेल प्रशिक्षक (शिक्षक) लाई खेल प्रशिक्षक सम्बन्धि कार्यविधि २०८० बमोजिम तलव भत्ता रकम उपलब्ध गराउने ।</p>	<p>पूर्वखोला गाउँपालिका ।</p> <p>खेल प्रशिक्षक ।</p>	<p>प्रगति विवरण ।</p> <p>खेल सन्चालन भएका विद्यालय र खेलमा सहभागी विद्यार्थी संख्या ।</p> <p>भर्पाइ ।</p>

१३. कार्यक्रम: कक्षा ८ को परीक्षा संचालन खर्च शिर्षक: २२७११

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
<p>कक्षा ८ को परीक्षा संचालन:</p> <p>स्थानीय तहले सन्चालन गर्ने आधारभूत तह (कक्षा ८) को अन्तिम परीक्षा अनुशासित, मर्यादित, व्यवस्थित तरिकाले सन्चालन गरि विद्यार्थी मूल्याङ्कनका लागि तपसिल अनुसार गर्ने ।</p> <p><u>तपसिल</u></p> <p>१. कक्षा ८ को अन्तिम परीक्षा सन्चालनका लागि गाउँ शिक्षा समितिको निर्णय बमोजिम प्रश्नपत्र तथा उत्तरपुस्तिका तयारी र छपाई गर्ने, परीक्षा सन्चालन सम्बन्धि आचार संहिता जारी गर्ने, परीक्षालाई व्यवस्थित बनाउन केन्द्राध्यक्ष, परीक्षा निरीक्षक तथा सहयोगीको व्यवस्थापन गर्ने, परीक्षा सन्चालनका लागि आवश्यक सामग्रीको व्यवस्थापन गर्ने, परीक्षाको गाउँपालिका मार्फत अनुगमन गर्ने, परीक्षा सन्चालन पश्चात उत्तरपुस्तिका संकलन, कोडिङ, उत्तरपुस्तिका परीक्षण, डिकोडिङ, मार्क इन्टी नतिजा</p>	<p>पूर्वखोला गाउँपालिका ।</p> <p>परीक्षा केन्द्राध्यक्ष निरीक्षक शिक्षक र विद्यालयहरु</p>	<p>प्रगति प्रतिवेदन ।</p> <p>परीक्षा केन्द्र संख्या ।</p> <p>परीक्षामा सम्मिलित हुने विद्यार्थी संख्या ।</p> <p>भर्पाइ ।</p>

सुन्दर प्रसाद श्रेष्ठ
(प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत)

गुण बहादुर थापा
अध्यक्ष

<p>तयारी, प्रकाशन र ग्रेड सिट तयारी तथा विवरण सम्मका परीक्षा सँग सम्बन्धित सबै कार्य गर्ने ।</p> <p>२. कार्यक्रम न १३ (१) मा उल्लेखित कार्यहरु सन्चालनका लागि विनियोजित बजेटको परिधि भित्र रहि खर्च व्यवस्थापन गर्ने ।</p>		
--	--	--

१४. कार्यक्रम: माध्यमिक विद्यालय स्तरीय खेलकुद प्रतियोगिता (राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड)

खर्च शिर्षक: २२५२२

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
<p>माध्यमिक विद्यालय स्तरीय खेलकुद प्रतियोगिता (राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड)</p> <p>१. यस गाउँपालिका क्षेत्र भित्र सन्चालनमा रहेका माध्यमिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थी विच भलिवल, कपर्दी, ऐथलेटिक्स र मार्शल आर्ट सँग सम्बन्धित खेलहरुमा प्रतिस्पर्दा गराई पुरस्कृत गर्ने ।</p> <p>२. खेलकुद प्रतियोगिता सन्चालनका लागि आवश्यक जनसक्ति तथा सामग्रीको व्यवस्थापन मिलाउने ।</p> <p>३. स्थानीय स्तरको खेलमा विजेता विद्यार्थीहरुलाई गाउँपालिकाको तर्फबाट जिल्ला स्तरमा सन्चालन हुने खेलकुद प्रतियोगितामा सहभागी गराउने ।</p>	पूर्वखोला गाउँपालिका ।	प्रगति प्रतिवेदन । खेलमा सहभागी विद्यालय र विद्यार्थी संख्या । भर्पाइ ।

१५. कार्यक्रम: विद्यालय अनुगमन कार्यक्रम खर्च शिर्षक: २२६११

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
<p>विद्यालय अनुगमन कार्यक्रम:</p> <p>१. यस गाउँपालिका क्षेत्र भित्र सन्चालनमा रहेका विद्यालयहरुको अवलोकन तथा अनुगमन गरि विद्यालय र शिक्षकहरुलाई थप सुधारका लागि सुफाव दिने ।</p> <p>२. अनुगमनका क्रममा शिक्षकको कक्षा अवलोकन लगायतका अन्य शैक्षिक गतिविधिको समेत छलफल र अन्तरक्रिया गरि पृष्ठपोषण दिने ।</p> <p>३. अनुगमनमा खटिने अनुगमनकर्ता र विज्ञहरुलाई नियमानुसारको सुविधा उपलब्ध गराउने ।</p>	पूर्वखोला गाउँपालिका । विद्यालयहरु ।	प्रगति प्रतिवेदन । अनुगमन प्रतिवेदन । भर्पाइ ।

सुन्दर प्रसाद श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

नुन बहादुर थापा
अध्यक्ष

१६. कार्यक्रम: विद्यार्थी सिकाइ उपलब्धि मूल्याङ्कन अभिलेख प्रयोग सम्बन्धि तालिम

खर्च शिर्षक: २२६११

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
विद्यार्थी सिकाइ उपलब्धि मूल्याङ्कन अभिलेख प्रयोग सम्बन्धि तालिम: १. यस गाउँपालिकाले कक्षा १-३ लागू गरेको विद्यार्थी सिकाइ उपलब्धि मूल्याङ्कन अभिलेखको व्यवस्थित प्रयोग सम्बन्धमा कक्षा १-३ अध्यापनरत शिक्षकहरूलाई तालिम प्रदान गर्ने । २. तालिम सन्चालन हुदा अतिथि, प्रशिक्षक तथा सहभागिहरूलाई नियमानुसार खाना खाजा तथा भत्ता उपलब्ध गराउने ।	पूर्वखोला गाउँपालिका ।	प्रगति प्रतिवेदन । तालिममा सहभागिको संख्या । भर्षाई ।

१७. कार्यक्रम: अभिभावक शिक्षा कार्यक्रम

खर्च शिर्षक: २२५२२

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
अभिभावक शिक्षा कार्यक्रम: विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीका अभिभावकहरूलाई आआफना वालवालिकाको पढाइ प्रति क्रियासिल बनाउन तथा विद्यालयको समग्र विकासमा सहयोग गर्ने वातावरण तयार गर्न मागको आधारमा विद्यालयमा अभिभावक शिक्षा कार्यक्रम सन्चालन गर्ने ।	पूर्वखोला गाउँपालिका ।	प्रगति प्रतिवेदन । कार्यक्रममा सहभागिको संख्या । भर्षाई ।

१८. कार्यक्रम: कक्षा ११ र १२ छात्रा प्रोत्साहन (छात्रवृत्ति वितरण) कार्यक्रम

खर्च शिर्षक: २७२११

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
कक्षा ११ र १२ छात्रा प्रोत्साहन (छात्रवृत्ति वितरण) कार्यक्रम: १. यस गाउँपालिका भित्र कक्षा ११ र १२ मा अध्ययनरत १०० जना छात्राहरूलाई रु ३००० का दरले छात्रवृत्ति उपलब्ध गराउने । २. छात्रवृत्ति उपलब्ध गराउनु अगाडी कक्षा ११।१२ मा भर्ना भई अध्ययनरत छात्रा संख्याको आधारमा विद्यालयलाई छात्रा छात्रवृत्ति प्राप्त हुने विद्यार्थी संख्या (कोटा) गा पा ले तोकिदिने । ३. विद्यालयहरूले सूचना प्रकासन गरि विद्यार्थीहरूबाट निवेदन संकलन गर्ने ।	पूर्वखोला गाउँपालिका ।	प्रगति प्रतिवेदन । छात्रवृत्ति प्राप्त गर्ने छात्रा विवरण र निर्णय । भर्षाई ।

सुन्दर प्रसाद श्रेष्ठ
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
 १५

३
 नुन बहादुर थापा
 अध्यक्ष

<p>४. विद्यालय व्यवस्थापन समितिले प्राप्त निवेदनका आधारमा छात्रवृत्तिका लागि विद्यार्थी छनौट गरि शिक्षा शाखामा पेश गर्ने ।</p> <p>५. गाउँपालिकाले विद्यालयबाट सिफारिस भई आएका विद्यार्थीहरूलाई छात्रवृत्ति उपलब्ध गराउने ।</p>		
--	--	--

१९. कार्यक्रम: विद्यालय प्रअ,कर्मचारी,वालकक्षा शिक्षक,कार्यालय सहयोगी सामुदायीक सिकाइ केन्द्र

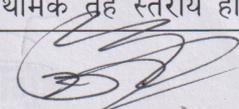
परिचालक प्रोत्साहन कार्यक्रम

खर्च शिर्षक: २२७११

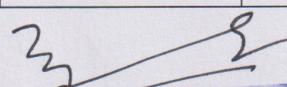
कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
<p>विद्यालय प्रअ, कर्मचारी, वालकक्षा शिक्षक,कार्यालय सहयोगी सामुदायीक सिकाइ केन्द्र परिचालक प्रोत्साहन कार्यक्रम:</p> <p>विद्यालय, वालविकास केन्द्र र सामुदायीक सिकाइ केन्द्रमा कार्यरत तपसिलका शिक्षक, कर्मचारी,सहजकर्ता,सहयोगी र परिचालकहरूलाई तपसिल वमोजिमको प्रोत्साहन रकम उपलब्ध गराउने ।</p> <p>तपसिल</p> <p>१. प्र.अ. प्रोत्साहन मावि रु १०००, निमावि रु ८०० र प्रावि रु ७०० का दरले मासिक ।</p> <p>२. विद्यालय कर्मचारी (लेखा) मासिक प्रोत्साहन तलव थप रु ६००० का दरले १३ महिना वरावर ।</p> <p>३. प्रारम्भिक वालविकास केन्द्रमा कार्यरत सहजकर्ता प्रोत्साहन तलव थप रु ५५०० का दरले १३ महिना वरावर ।</p> <p>४. विद्यालयमा कार्यरत कार्यालय सहयोगी प्रोत्साहन तलव थप रु २५०० का दरले १३ महिना वरावर ।</p> <p>५. सामुदायीक सिकाइ केन्द्रका परिचालक प्रोत्साहन तलव थप रु ४००० का दरले १३ महिना वरावर ।</p>	<p>पूर्वखोला गाउँपालिका ।</p> <p>विद्यालय र शिक्षक कर्मचारी ।</p>	<p>विद्यालय र सा सि के संख्या ।</p> <p>वा वि के सहजकर्ता विवरण ।</p> <p>माग फाराम ।</p> <p>भर्पाइ ।</p>

२०. कार्यक्रम: गाउँपालिका स्तरीय अतिरिक्त क्रियाकलाप सन्चालन खर्च शिर्षक: २२७११

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
<p>गाउँपालिका स्तरीय अतिरिक्त क्रियाकलाप सन्चालन:</p> <p>विद्यार्थीमा रहेको अन्तरनिहित प्रतिभा प्रस्फुटन गराउनका लागि विद्यालय विद्यालय विच तपसिलमा उल्लेखित प्रतियोगिताहरू मध्ये वजेटको परिधि भित्र रहि सम्भव भएका प्रतियोगिताहरू सन्चालन गर्ने ।</p> <p>तपसिल</p> <p>१. प्राथमिक तह स्तरीय हाजिर जवाफ प्रतियोगिता ।</p>	<p>पूर्वखोला गाउँपालिका ।</p>	<p>प्रगति प्रतिवेदन ।</p> <p>प्रतियोगितामा सहभागि विद्यालय र विद्यार्थी विवरण संख्या ।</p>


 सुन्दर प्रसाद श्रेष्ठ
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

{ १६ }


 नुन कटारु थापा
 अध्यक्ष

२. आधारभूत तह (कक्षा ६-८) स्तरीय निर्वन्ध लेखन प्रतियोगिता । ३. माध्यमिक तह स्तरीय Quiz competition । ४. अंग्रेजी ब्लक स्तरीय Speech competition । ५. चित्रकला प्रतियोगिता । ६. वादविवाद प्रतियोगिता । ७. नृत्य तथा गायन प्रतियोगिता आदि ।	कार्यक्रममा सहभागी विद्यालयहरु ।	
<ul style="list-style-type: none"> • प्राथमिक तहको हाजिर जवाफ प्रतियोगिताका लागि वडा स्तरमा सन्चालित प्रतियोगितामा प्रथम र द्वितीय हुने विद्यालयलाई गाउँपालिका स्तरिय प्रतियोगितामा सहभागी गराउने । • प्रतियोगितामा सहभागी विद्यार्थी र प्रतिनिधि शिक्षकलाई यातायात खर्च र खाना खाजा उपलब्ध गराउने । • विजेता विद्यालय तथा विद्यार्थीहरूलाई नगद तथा शैक्षिक सामग्री र टफि मेडलले पुरस्कृत र सम्मान गर्ने साथै कार्यक्रमका अतिथि, व्यवस्थापक र मूल्याङ्कनकर्तालाई नियमानुसारको सुविधा उपलब्ध गराउने । 		

२१. कार्यक्रम: भलिबल, नेट लगायतका खेलकुद सामग्री खरिद खर्च शिर्षक: २२३१३

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
भलिबल, नेट लगायतका खेलकुद सामग्री खरिद: विद्यार्थी तथा युवाहरु विच खेलकुद कार्यक्रम र प्रतियोगिता सन्चालनका लागि आवश्यक पर्ने खेलकुदका सामग्रीहरु खरिद गर्ने ।	पूर्वखोला गाउँपालिका ।	प्रगति प्रतिवेदन ।

२२. कार्यक्रम: वालकक्षा शिक्षक क्षमता विकास तथा शैक्षिक सामग्री निर्माण कार्यशाला

खर्च शिर्षक: २२५२२

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
वालकक्षा शिक्षक क्षमता विकास तथा शैक्षिक सामग्री निर्माण कार्यशाला: <ol style="list-style-type: none"> १. प्रारम्भिक वालविकास केन्द्रमा कार्यरत वालकक्षा सहजकर्ता (शिक्षक) को क्षमता विकासका लागि तालिम कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने । २. प्रारम्भिक वालविकास केन्द्रमा अध्ययनरत विद्यार्थीका लागि आवश्यक हुने शैक्षिक सामग्री निर्माण तथा व्यवस्थापन गर्ने । 	पूर्वखोला गाउँपालिका । वालविकास केन्द्रहरु ।	प्रगति प्रतिवेदन । तालिममा सहभागीहरुको विवरण ।

२३. कार्यक्रम: उत्कृष्ट विद्यार्थी, शिक्षक, विद्यालय तथा अभिभावक पुरस्कार तथा सम्मान कार्यक्रम

खर्च शिर्षक: २२५२२

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
<p>उत्कृष्ट विद्यार्थी, शिक्षक, विद्यालय तथा अभिभावक पुरस्कार तथा सम्मान कार्यक्रम:</p> <p>१. आधारभूत तह उत्तिर्ण परीक्षा कक्षा ८ मा उत्कृष्ट नतिजा प्राप्त गर्ने सर्वोत्कृष्ट छात्र छात्रा, जनजाति र दलित तर्फ सर्वोत्कृष्ट छात्र छात्रा गरि ६ जना उत्कृष्ट विद्यार्थीहरूलाई गाउँ शिक्षा समितिको निर्णय वमोजिम पुरस्कृत तथा सम्मान गर्ने ।</p> <p>२. उत्कृष्ट नतिजा ल्याउने विद्यालय, शिक्षक, उत्कृष्ट अभिभावक र अवकास प्राप्त शिक्षकलाई गाउँ शिक्षा समितिको निर्णय वमोजिम पुरस्कृत तथा सम्मान गर्ने ।</p>	<p>पूर्वखोला गाउँपालिका । विद्यालयहरु ।</p>	<p>प्रगति प्रतिवेदन । पुरस्कृत विद्यार्थी, शिक्षक , विद्यालय तथा अभिभावकहरूको विवरण ।</p>

२४. कार्यक्रम: संस्थागत विद्यालय समायोजन भई अंग्रेजी माध्यम सन्चालित ५ वटा विद्यालयका लागि अनुदान (बाल कक्षा, नर्सरी देखि ३ सम्म विद्यार्थी संख्याका आधारमा) खर्च शिर्षक: २७२११

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
<p>संस्थागत विद्यालय समायोजन भई अंग्रेजी माध्यम सन्चालित ५ वटा विद्यालयका लागि अनुदान (बाल कक्षा, नर्सरी देखि ५ सम्म विद्यार्थी संख्याका आधारमा)</p> <p>१. संस्थागत विद्यालय समायोजन भई अंग्रेजी माध्यम सन्चालित ५ वटा विद्यालयहरु क्रमसः शम्भु मावि, सरस्वती मावि, उदबुद्ध मावि, मातृभूमि मावि र गणपति माविलाई बाल कक्षा, नर्सरी देखि ३ सम्म अंग्रेजी माध्यम अध्ययन गर्ने विद्यार्थी संख्याका आधारमा अंग्रेजी माध्यम शिक्षण गर्ने शिक्षक व्यवस्थापनका लागि वार्षिक प्रति विद्यार्थी रु ३००० मा नबढने गरि अनुदान कार्यविधि वमोजिम अनुदान उपलब्ध गराउने ।</p>	<p>पूर्वखोला गाउँपालिका । अनुदान प्राप्त विद्यालयहरु ।</p>	<p>५ वटा अंग्रेजी ब्लक संचालित विद्यालयको विद्यार्थी संख्या । वि व्य स को निर्णय सहितको अनुदान खर्चको भर्पाइ ।</p>

२५. कार्यक्रम: गाउँपालिका शिक्षक अनुदान खर्च शिर्षक: २२५२९

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
गाउँपालिका शिक्षक अनुदान:		माग फाराम ।

सुन्दर प्रसाद श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

{ १८ }

नुन बहादुर थापा
अध्यक्ष

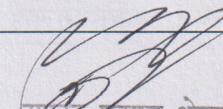
<p>वालविकास केन्द्र देखि माध्यमिक तह सम्म विद्यार्थी संख्याको अनुपातमा तहगत र विषयगत शिक्षक दरवन्दी कम भएका विद्यालयहरूलाई गाउँपालिका शिक्षक दरवन्दी मिलान २०८२ वमोजिमको संख्यामा शैक्षिक अनुदान कार्यविधि २०७८ (संशोधन सहित ,कार्यपालिकाको निर्णय) अनुदान संख्याको आधारमा तपसिल वमोजिमको अनुदान रकम उपलब्ध गराउने ।</p> <p>तपसिल</p> <ol style="list-style-type: none"> १. बालकक्षा शिक्षक अनुदान वापत प्रति महिना ९ हजारका दरले १२ महिना र चा.प. खर्च रकम । २. प्राथमिक तह शिक्षक अनुदान वापत प्रति महिना १० हजारका दरले १२ महिना र चा.प. खर्च रकम । ३. निम्न माध्यमिक तह शिक्षक अनुदान वापत प्रति महिना ११ हजारका दरले १२ महिना र चा.प. खर्च रकम । ४. माध्यमिक तह कक्षा ९-१० शिक्षक अनुदान वापत प्रति महिना १२ हजारका दरले १२ महिना र चा.प. खर्च रकम । ५. साविक उमावि तह कक्षा ११-१२ शिक्षक अनुदान वापत प्रति महिना २२ हजारका दरले १२ महिना र चा.प. खर्च रकम । 	<p>पूर्वखोला गाउँपालिका ।</p> <p>अनुदान प्राप्त विद्यालयहरु ।</p>	<p>हाजिरी र कार्य दिन सहितको भर्पाइ विवरण ।</p> <p>कर दाखिला ।</p>
--	---	--

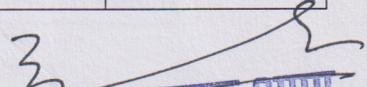
२६. कार्यक्रम: विद्यालयका शिक्षक कर्मचारीहरुको सामुहिक दुर्घटना विमा खर्च शिर्षक: २२२१४

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
<p>विद्यालयका शिक्षक कर्मचारीहरुको सामुहिक दुर्घटना विमा: पूर्वखोला गाउँपालिका भित्रका विद्यालयहरुमा कार्यरत सबै शिक्षक र कर्मचारीहरुको विनियोजित बजेटको सिमा भित्र रहि सामुहिक दुर्घटना विमा गराउने ।</p>	पूर्वखोला गाउँपालिका ।	विमाको अभिलेख कागजात ।

२७. कार्यक्रम: बालकक्षा सिकाइ कुना ब्यवस्थापन कार्यक्रम खर्च शिर्षक: २२७११

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
<p>बालकक्षा सिकाइ कुना ब्यवस्थापन कार्यक्रम: पूर्वखोला गाउँपालिका भित्र सन्चालित विद्यालयहरु मध्ये बालकक्षामा धेरै विद्यार्थी संख्या भएका वढिमा ५ वटा विद्यालयहरुको बालकक्षा सिकाइकुना ब्यवस्थित गर्ने । गाउँ शिक्षा समितिको निर्णय वमोजिम विद्यालय छनौट गर्ने । विद्यालयले विद्यालय ब्यवस्थापन समितिको निर्णय वमोजिम गाउँपालिका सगुँ कार्यक्रम योजना सम्झौता गरि सम्झौता वमोजिम कार्यान्वयन गर्ने । कार्यक्रम सम्पन्न भए पश्चात विद्यालयलाई खर्च रकम नियमानुसार भूक्तानी दिने ।</p>	पूर्वखोला गाउँपालिका । छनौटमा परेका विद्यालयहरु ।	प्रगति प्रतिवेदन । IEMIS को विद्यार्थी विवरण । गाउँ शिक्षा समितिको निर्णय ।


 सुन्दर प्रसाद श्रेष्ठ
 प्रशासकीय अधिकृत


 गुन बहादुर थापा
 अध्यक्ष

२८. कार्यक्रम: वालउद्यान निर्माण कार्यक्रम

खर्च शिर्षक: २२५२२

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
<p>वालउद्यान निर्माण कार्यक्रम:</p> <p>गाउँपालिका भित्र सन्चालित विद्यालयहरू मध्ये विद्यार्थी संख्याको आधारमा गाउँ शिक्षा समितिले २ वटा विद्यालयहरू वालउद्यान निर्माणका लागि छनौट गरि १।१ लाखका दरले रकम विनियोजन गर्ने । छनौटमा परेका विद्यालयले विद्यालय ब्यवस्थापन समितिको निर्णय बमोजिम गाउँपालिका सँग कार्यक्रम योजना सम्झौता गरि सम्झौता बमोजिम कार्यान्वयन गर्ने । कार्यक्रम सम्पन्न भए पश्चात नियमानुसार विद्यालयलाई रकम भूक्तानी दिने ।</p>	<p>पूर्वखोला गाउँपालिका ।</p> <p>छनौटमा परेका विद्यालयहरू ।</p>	<p>प्रगति प्रतिवेदन ।</p> <p>गाउँ शिक्षा समितिको निर्णय ।</p> <p>कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन ।</p>

२९. कार्यक्रम: शिक्षक, विद्यालय कर्मचारी क्षमता विकास तथा तालिम कार्यक्रम

खर्च शिर्षक: २२५२२

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
<p>शिक्षक, विद्यालय कर्मचारी क्षमता विकास तथा तालिम कार्यक्रम:</p> <p>गाउँपालिका भित्र कार्यरत शिक्षक र कर्मचारीहरूको क्षमता विकासका लागि छोटो अवधिको क्षमता विकास तालिम कार्यक्रम सन्चालन गर्ने ।</p> <p>१. आधारभूत तह र माध्यमिक तहमा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषय अध्यापनरत शिक्षकहरू ।</p> <p>२. प्राथमिक तहका मुख्य विषयहरू अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषय अध्यापनरत शिक्षकहरू ।</p> <p>३. कक्षा ४ र ५ मा स्थानीय पाठ्यक्रम अध्यापनरत शिक्षकहरू र विद्यालय कर्मचारीहरू ।</p> <p>तालिम कार्यक्रम सन्चालन गर्दा तालिमको नर्मज अनुसार खर्च ब्यवस्थापन गर्ने ।</p>	<p>पूर्वखोला गाउँपालिका ।</p> <p>विद्यालय र शिक्षक तथा कर्मचारीहरू ।</p>	<p>प्रगति प्रतिवेदन ।</p> <p>तालिममा सहभागीहरूको विवरण ।</p>

३०. कार्यक्रम: प्र अ नमूना विद्यालय अध्ययन अवलोकन भ्रमण कार्यक्रम

खर्च शिर्षक: २२५२९

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
<p>प्र अ नमूना विद्यालय अध्ययन अवलोकन भ्रमण कार्यक्रम:</p> <p>गाउँपालिका भित्र सन्चालनमा रहेका विद्यालयहरूको प्रधानाध्यापक । प्रतिनिधि शिक्षकहरू र आमन्त्रित व्यक्तिहरूलाई अशल अभ्यास गरेका</p>		<p>प्रगति प्रतिवेदन ।</p>

सुन्दर प्रसाद श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

{ २० }

बुन बहादुर थापा
अध्यक्ष

नमूना विद्यालयको अवलोकन भ्रमण गराउने । अवलोकनमा पाइएका अशल अभ्यासहरू विद्यालयमा कार्यान्वयन गर्न लगाउने ।	पूर्वखोला गाउँपालिका । गा पा भित्रका प्र अ हरु	कार्यक्रमसहभागी प्र अ । शिक्षकहरूको विवरण ।
---	---	---

३१. कार्यक्रम: वि ब्य स पदाधिकारी नमूना विद्यालय अध्ययन अवलोकन भ्रमण कार्यक्रम

खर्च शिर्षक: २२७११

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
वि ब्य स पदाधिकारी नमूना विद्यालय अध्ययन अवलोकन भ्रमण कार्यक्रम: गाउँपालिका भित्र सन्चालनमा रहेका विद्यालयहरूको व्यवस्थापन समितिका पदाधिकारीहरूलाई विद्यालयको राम्रो व्यवस्थापन गरेका नमूना विद्यालयको अवलोकन भ्रमण गराउने । अवलोकनमा पाइएका अशल अभ्यासहरू विद्यालयमा कार्यान्वयन गर्न लगाउने ।	पूर्वखोला गाउँपालिका । वि ब्य स का पदाधिकारीहरू	प्रगति प्रतिवेदन । सहभागी पदाधिकारीहरूको विवरण ।

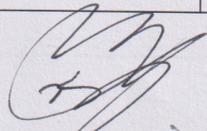
३२. कार्यक्रम: विद्यार्थीहरूका लागि वालविवाह न्यूनिकरण, मनोसामाजिक तथा शैक्षिक परामर्श कार्यक्रम

खर्च शिर्षक: २२५२२

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
विद्यार्थीहरूका लागि वालविवाह न्यूनिकरण, मनोसामाजिक तथा शैक्षिक परामर्श कार्यक्रम: गाउँपालिका भित्र सन्चालनमा रहेका माध्यमिक विद्यालयहरूमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि १ दिने वालविवाह न्यूनिकरण, मनोसामाजिक तथा शैक्षिक परामर्श कार्यक्रम सन्चालन गर्ने ।	पूर्वखोला गाउँपालिका । गा पा भित्रका माध्यमिक विद्यालयहरू	प्रगति प्रतिवेदन । सहभागी विद्यार्थी विवरण ।

३३. कार्यक्रम: विद्यालय आमा अभिभावक समूह आयआर्जन कार्यक्रम खर्च शिर्षक: २२५१२

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
-----------------------------------	------------	-------------


 सुन्दर प्रसाद श्रेष्ठ
 प्रशासकीय अधिकृत


 नुन बहादुर थापा
 अध्यक्ष

विद्यालय आमा अभिभावक समूह आयआर्जन कार्यक्रम: १. गाउँपालिका भित्र सन्चालनमा रहेका माध्यमिक विद्यालयका आमा अभिभावकहरूको समूह गठन गर्ने । २. आमा अभिभावकहरूको समूह भेला गरि विद्यार्थीहरूको पढाईको वारेमा छलफल अन्तरक्रिया गर्ने । ३. आमा अभिभावकहरूको समूहमा करेसावारी सन्चालन तथा आयआर्जका लागि मोटिभेट गर्ने साथै करेसावारी सन्चालनका विउविजन सहयोगका लागि कृषि शाखा सँग समन्वय गर्ने ।	पूर्वखोला गाउँपालिका । विद्यालयहरू ।	प्रगति प्रतिवेदन । आमा अभिभावक समूह विवरण र कार्यक्रममा उपस्थिति विवरण ।
---	--	--

३४. कार्यक्रम: नेपाल स्काउट सम्बन्धि पूनर्ताजगि तालिम खर्च शिर्षक: २२५१२

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
नेपाल स्काउट सम्बन्धि पूनर्ताजगि तालिम: गाउँपालिका भित्र सन्चालनमा रहेका आधारभूत र माध्यमिक विद्यालयका यस अघि ५ दिन ६ रातको स्काउटको आधारभूत तालिम प्राप्त गरि विद्यालयमा स्काउट समूह सञ्चालन गरेका स्काउट शिक्षक र शिक्षिकाहरूलाई स्काउट सम्बन्धि पूनर्ताजगि तालिम सन्चालन गर्ने ।	पूर्वखोला गाउँपालिका । यस अघि तालिम लिएका विद्यालय र शिक्षकहरू ।	प्रगति प्रतिवेदन । तालिममा सहभागिहरूको विवरण ।

३५. कार्यक्रम: विद्यालय शिक्षक शैक्षिक डायरी वितरण कार्यक्रम खर्च शिर्षक: २२५२२

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
विद्यालय शिक्षक शैक्षिक डायरी वितरण कार्यक्रम: गाउँपालिका भित्र कार्यरत शिक्षकहरूका लागि शिक्षक डायरी तयारी तथा छपाई गरि वितरण गर्ने ।	पूर्वखोला गाउँपालिका । विद्यालयहरू ।	प्रगति प्रतिवेदन । डायरी प्राप्त गर्ने शिक्षकहरूको विवरण ।

३६. कार्यक्रम: स्थानीय मगर भाषा विकास तथा संरक्षण कार्यक्रम खर्च शिर्षक: २२५२२

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
स्थानीय मगर भाषा विकास तथा संरक्षण कार्यक्रम: गाउँपालिका भित्र बहुसंख्यकले प्रयोग गर्ने मगर भाषा संरक्षणका लागि तपसिल अनुसारको कार्यक्रम सन्चालन गर्ने । तपसिल	पूर्वखोला गाउँपालिका ।	प्रगति प्रतिवेदन । कक्षा सञ्चालन अनुमति ।

<p>१. प्राथमिक तहमा सबै मगर भाषी विद्यार्थी र भन्नेर समुदाय मात्र भएका विद्यालयलाई मगर भाषाको कक्षा सन्चालन गर्न इच्छुक विद्यालय छनौट गर्ने ।</p> <p>२. छनौट गरिएका विद्यालयको कक्षा र विषय खुल्ने गरि मगर भाषाको पाठ्यक्रम। पाठ्यपुस्तक लागू गर्न अनुमति दिने ।</p> <p>३. अनुमति प्राप्त विद्यालयका शिक्षकहरूका लागि मगर भाषा शिक्षण सम्बन्धि तालिम दिने। व्यवस्था मिलाउने ।</p> <p>४. मगर भाषाको पाठ्यपुस्तक अध्ययन गर्ने विद्यार्थीका लागि पाठ्यक्रम र पाठ्यपुस्तक खरिद गरि वितरण गर्ने ।</p>	<p>मगरभाषा सन्चालन गर्न इच्छुक विद्यालयहरू ।</p>	<p>मगर भाषा अध्ययनरत विद्यार्थीको विवरण ।</p>
--	--	---

३७. कार्यक्रम: प्राथमिक तहमा बहुकक्षा शिक्षण तालिम कार्यक्रम खर्च शिर्षक: २२५२२

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
<p>प्राथमिक तहमा बहुकक्षा शिक्षण तालिम कार्यक्रम:</p> <p>गाउँपालिका भित्रका प्राथमिक तहमा शिक्षण गर्ने शिक्षकहरूका लागि बहुकक्षा शिक्षण सम्बन्धि तालिम कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ।</p>	<p>पूर्वखोला गाउँपालिका।</p> <p>विद्यालयहरू ।</p>	<p>प्रगति प्रतिवेदन ।</p> <p>तालिममा सहभागिको विवरण ।</p>

३८. कार्यक्रम: विद्यालय स्तरिय योजना निर्माण सम्बन्धि कार्यशाला खर्च शिर्षक: २२७११

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
<p>विद्यालय स्तरिय योजना निर्माण सम्बन्धि कार्यशाला:</p> <p>विद्यालयका प्रधानाध्यापक र विद्यालय व्यवस्थापन समितिका अध्यक्षहरूका लागि विद्यालय स्तरिय योजनाहरू (SIP, TIP, SDP, Annual Plan Etc.) निर्माण सम्बन्धि तालिम सन्चालन गर्ने ।</p>	<p>पूर्वखोला गाउँपालिका।</p> <p>विद्यालयहरू ।</p>	<p>प्रगति प्रतिवेदन ।</p> <p>तालिममा सहभागिको विवरण ।</p>

३९. कार्यक्रम: विद्यालय वातावरण सुधार कार्यक्रम (फूलवारी तथा सरसफाइ)

खर्च शिर्षक: ३११५८

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
<p>विद्यालय वातावरण सुधार कार्यक्रम (फूलवारी तथा सरसफाइ)</p>		<p>प्रगति प्रतिवेदन ।</p>

विद्यालयको वातावरण सफा हराभरा र सुन्दर बनाउनका लागि विद्यालयलाई फूलवारी तथा सरसफाई व्यवस्थापन राम्रो गर्न लगाउने । फूलवारी तथा सरसफाई राम्रो गर्ने विद्यालयहरूका लागि फूल,गमला तथा डस्टविन खरिदका लागि विल भर्पाइका आधारमा रु. ५००० अनुदान उपलब्ध गराउने ।	पूर्वखोला गाउँपालिका । गा पा भित्रका कार्यक्रममा सहभागि विद्यालयहरू	अनुदान प्राप्त गर्ने विद्यालयको विवरण तथा विल भर्पाई र तस्विर ।
--	--	---

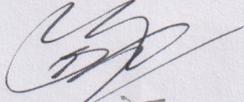
४०. कार्यक्रम: वि ब्य स पदाधिकारी तालिम कार्यक्रम खर्च शिर्षक: २२५२२

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
वि ब्य स पदाधिकारी तालिम कार्यक्रम: वि ब्य स पदाधिकारीहरूको क्षमता अभिवृद्धिका लागि तालिम कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने । तालिममा सहभागी पदाधिकारीहरूलाई खाना खाजा तथा नियमानुसार भत्ता उपलब्ध गराउने ।	पूर्वखोला गाउँपालिका । वि ब्य स पदाधिकारीहरू ।	प्रगति प्रतिवेदन । तालिममा सहभागिहरूको विवरण ।

४१. कार्यक्रम: प्राथमिक विद्यालयमा साझेदारीमा ल्यापटप , प्रोजेक्टर तथा ICT सामग्री ब्यवस्थापन कार्यक्रम खर्च शिर्षक: ३११२२

कार्यक्रम र कार्यान्वयन प्रक्रिया	जिम्मेवारी	प्रगति सूचक
प्राथमिक विद्यालयमा साझेदारीमा ल्यापटप , प्रोजेक्टर तथा ICT सामग्री ब्यवस्थापन कार्यक्रम: साझेदारीमा ICT सामग्री खरिद तथा ब्यवस्थापनका लागि तपसिल अनुसार गर्ने । १. लागतको ६० प्रतिशत गाउँपालिका र ४० प्रतिशत विद्यालयको साझेदारी हुने । २. विद्यालयले विद्यालय ब्यवस्थापन समितिको निर्णयका साथमा कुन ICT सामग्री आवश्यक हो सो खुलाइ लागतको ४० प्रतिशत रकम साझेदारी गर्ने प्रतिवद्धता सहितको निर्णय र पत्र गाउँपालिकामा पेश गर्ने । ३. विद्यालयले आवश्यक ICT सामग्री माग गर्दा त्यसको Specification सहित खुलाउनु पर्ने ।	पूर्वखोला गाउँपालिका । विद्यालय तथा विद्यालय ब्यवस्थापन समिति ।	कार्यक्रम प्रगति प्रतिवेदन । सामग्री ब्यवस्थापन सम्बन्धि कागजात ।

<p>४. विद्यालयहरूले गाउँपालिकाले तोकेको खुला लागतको अनुमानित ४० प्रतिशत रकम जम्मा गर्ने वा साझेदारीमा कार्यक्रम सन्चालन गर्न उपयुक्त विधिको अपनाउने ।</p> <p>५. गाउँपालिकाले विद्यालयहरूले माग गरेको सामान खरिद गरि विद्यालयहरूलाई हस्तान्तरण गर्ने ।</p> <p>६. सामग्रीहरूको जिन्सी दाखिला तथा हस्तान्तरण लगायतका काम गाउँपालिकाले गर्ने ।</p> <p>७. विद्यालयले पनि जिन्सी अभिलेख राखि सामग्रीको समुचित प्रयोग गर्ने ।</p> <p>८. साझेदारीको ६०।४० प्रतिशत रकम मिलान गर्नु पर्ने ।</p>		
--	--	--


सुन्दर प्रसाद श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत


नून बहादुर थापा
अध्यक्ष